

**Звіт**  
**завідуючої ДНЗ № 23 «Колобок»**  
**Павлоградської міської ради**  
**перед колективом та громадськістю за 2019/2020 рр.**

Даний звіт зроблений на підставі «Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно - технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 р. № 178

**Завдання звітування:**

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління навчальним закладом.
2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління навчальним закладом.

**Дошкільний навчальний заклад здійснює свою діяльність відповідно до нормативних документів та законодавчих актів України:**

- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про дошкільну освіту»;
- «Санітарний регламент для дошкільних навчальних закладів»;
- «Положення про дошкільний навчальний заклад»;
- Закону України «Про охорону праці»;
- Закону України «Про відпустки»;
- Закону України «Про мови»;
- Державного стандарту – «Базового компоненту дошкільної освіти».

А також, відповідно власного Статуту, Програми розвитку та Річного плану роботи ДНЗ.

Діяльність закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти : збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту; виховання потреби в самореалізації та самоствердженні.

Безпосереднє керівництво дошкільним закладом здійснює завідувач, згідно зі Статутом.

**Структура щорічного звіту:**

1. Загальні відомості про ДНЗ.
2. Створення умов та вжиті заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес.
3. Вжиті заходи щодо забезпечення навчального закладу кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки.
4. Вжиті керівником заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази навчального закладу.
5. Залучення додаткових джерел фінансування навчального

закладу та їх раціональне використання.

6. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я вихованців та працівників.

7. Залучення педагогічної та батьківської громадськості навчального закладу до управління його діяльністю; співпраця з громадськими організаціями.

8. Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу. Реагування керівника на зауваження та пропозиції, викладені батьками, представниками інших органів громадського самоврядування.

## **1. Загальні відомості про ДНЗ**

Дошкільний навчальний заклад розрахований на 115 місць, а в 2019 – 2020 н.р виховувалися 130 дітей раннього та дошкільного віку. Групи комплектуються залежно за віковими ознаками.

У дошкільному закладі функціонують 6 груп:

- раннього віку (3-рік життя) – 1 група;
- молодшого дошкільного віку (4-й рік життя) – 2 групи;
- середнього дошкільного віку (5- рік життя) – 1 група;
- старшого дошкільного віку (6-й рік життя) – 2 групи

Зараховування дітей до дошкільного закладу здійснюється на підставі заяв батьків, направлення відділу освіти Павлоградської міської ради, медичної довідки про стан здоров'я дитини, ксерокопії свідоцтва про народження дитини.

Дошкільний навчальний заклад № 23 працює з 07.00 – до 17.30 годин з п'ятиденним робочим тижнем:

- з 10,5 – годинним перебуванням дітей.

## **2. Створення умов та вжиті заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес.**

Навчальний рік у дошкільному закладі починається з 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня по 31 серпня (оздоровчий період) у дошкільному закладі проводиться оздоровлення дітей.

Мова навчання – українська.

Дошкільний заклад здійснює свою діяльність відповідно до Річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення. План роботи схвалюється педагогічною радою закладу, затверджується керівником закладу.

Сучасна освіта вимагає докорінного переосмислення парадигми творчого потенціалу дитини. Мова йде про принципово нові психологічно-педагогічні ідеї, концепції, технологій у навчально-виховному процесі.

Зміст освітньої роботи в 2019/2020н.р. (інваріантна складова) здійснювався відповідно до Базового компоненту дошкільної освіти (нова редакція, 2012 р.), який реалізується програмами та навчально-методичним забезпеченням, що затверджено Міністерством освіти і науки України:

Освітні програми	Автор	Ким, коли затверджені
Базовий компонент дошкільної освіти	наук. керівник Богуш А.М.	Наказ МОН молодьспорту від 22.05.2012 № 615
<b>Комплексні програми</b>		
Українське дошкілля Програма розвитку дитини дошкільного віку	О.І. Білан; за заг. редакцією О.В. Низьковської	Лист МОН від 23.05.2017 №1/11-4988
Впевнений старт. Освітня програма для дітей старшого дошкільного віку	Гавриш Н.В., Піроженко Т.О., Хартман О.Ю., Шевчук А.С., Рогозянський О.С.	Лист МОН від 01.08.2017 № 1/11-7684
<b>Парціальні освітні програми</b>		
Дитина у світі дорожнього руху Програма з формування основ безпечної поведінки дітей дошкільного віку під час дорожнього руху	Тимовський О.А., Репік І.А.	Лист ПТЗО від 25.12.2014 №14.1/12-Г-1856
Програма з організації театралізованої діяльності в дошкільному навчальному закладі «Грайлик»	Березіна О.М. Гніровська О.З. Линник Т.А.	Комісією з дошкільної педагогіки та психології науково-методичною радою з питань освіти Міністерства освіти і науки України лист від 31.03.2014 №14.1/12-Г-501
Освітні програми	Автор	Ким, коли затверджені
«Україна - моя Батьківщина» програма національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку	Каплуновська О.М.	Комісією з дошкільної педагогіки та психології Науково-методичної ради з питань освіти Міністерства освіти і науки України (лист ПТЗО від 25.03.2016 №2.1/12-Г-85)
<b>Варіантна складова (по гурткам)</b>		
Програма з організації театралізованої діяльності в дошкільному навчальному закладі «Грайлик»	Березіна О.М. Гніровська О.З. Линник Т.А.	Комісією з дошкільної педагогіки та психології науково-методичною радою з питань освіти Міністерства освіти і науки України лист від 31.03.2014 №14.1/12-Г-501
Програма оздоровчо-освітньої роботи з дітьми	Малашевська Ірина,	Комісією з дошкільної педагогіки та психології

старшого дошкільного віку «Веселкова музикотерапія»	Демидова Світлана	науково-методичною радою з питань освіти Міністерства освіти і науки України лист від 25.02.2015 №14.1/12-Г-54
---	-------------------	--

В 2019/2020 навчальному році педколектив дошкільного закладу спрямував роботу на реалізацію завдань V (підсумкового) етапу роботи над обласним науково-методичними проектом «Освітні стратегії соціалізації особистості громадянського суспільства» та підпорядкованим ним методичній проблемі закладу «Розвиток творчої особистості шляхом інтеграції інноваційних технологій, спрямованих на формування соціальної компетентності учасників освітнього процесу, річних завдань ДНЗ, а саме:

1. Продовжити впровадження освітньої події як засобу інтеграції освітнього простору;
2. Активізація батьківської громади шляхом застосування соціалізуючих технологій та інтерактивних форм роботи для створення гармонійного освітнього простору в закладі і родині;
3. Здійснення комплексного підходу в роботі з літературним твором для всебічного розвитку дитини;
4. Забезпечення єдності взаємозв'язку та наскрізної узгодженості мети, змісту, форм організації освітнього процесу з дітьми старшого дошкільного віку крізь призму Концепції Нової української школи шляхом забезпечення наступності в роботі з цього питання з Павлоградською загальноосвітньою школою I – III ступенів № 4.

Для вирішення цих завдань в ДНЗ № 23 «Колобок» були створенні наступні умови:

- планомірно проводилась робота щодо покращення матеріально-технічної бази ДНЗ;
- проводились семінари-практикуми, круглі столи, педагогічні наради роботу яких було спрямовано на вирішення питань оновлення змісту освітнього процесу і практичного впровадження інноваційних технологій в навчально-виховний процес.
- з метою підвищення теоретичного рівня фахової підготовки колективу була проведена за кошти педагогічних працівників підписка на періодичні видання «Дошкільне виховання», «Палітра педагога», «Джміль», «Безпека Придніпров'я».

**3.Вжиті заходи щодо забезпечення навчального закладу кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки.**

Укомплектованість педагогічними кадрами складає 90%.Списочний склад педагогічного колективу - 12 осіб, з них: один вихователь Сьянова О.В. знаходиться у соціальній відпустці для догляду за дитиною по досягненню нею 3-х років.

В 2019-2020 н. р. кількісний склад педагогів варіювався і складав протягом року 11 – 12 педагогів. З них: завідувач – 1 особа, вихователь-методист – 1 особа, вихователі – 9 осіб, музичний керівник - 1 особа. На даний період існують вакансії вихователів.

Якісний рівень педагогічного колективу (працюючий склад) в середньому за 2019-2020 навчальний рік був наступним:

7 педагогів мали повну вищу освіту (близько 58,1%);

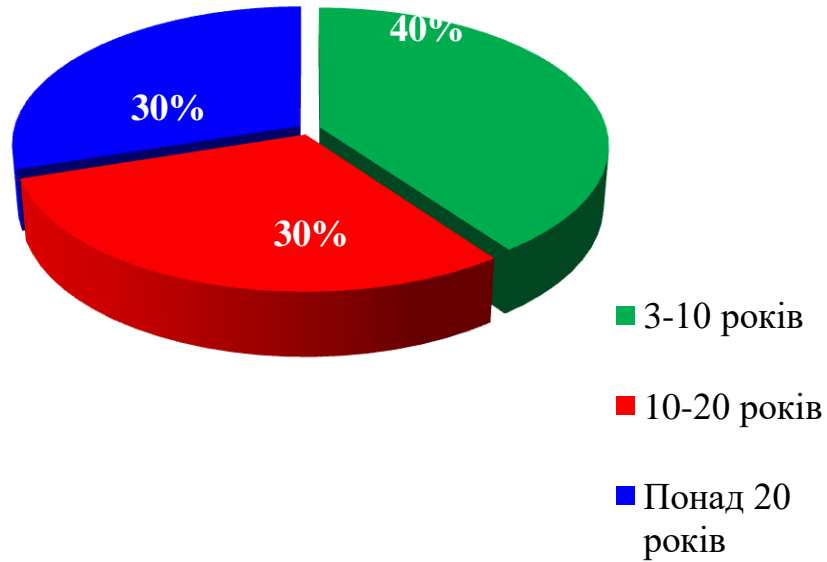
4 педагога мали неповну вищу освіту (близько 33,5%);

1 педагог має повну загальну середню освіту (близько 8,4 %)



Якісний склад педагогічних працівників дошкільного закладу за звітний період становить близько 91,6%, що є свідченням достатнього професійного рівня педагогів. Слід зауважити, що 2 педагога (16,8%) мають не фахову педагогічну освіту; 1 педагог (8,4%) має неповну вищу медичну освіту (при працевлаштуванні педагогічний стаж складав 4,3 роки). Музичний керівник закладу (8,4%) має повну загальну середню освіту. Основу педколектива склали педагоги, які мали спеціальний стаж роботи від 3-10 років 4 педагога (40 %), від 10-20 років (3 особи – 30 %); стаж понад 20 років мали 3 педагога (30 %);

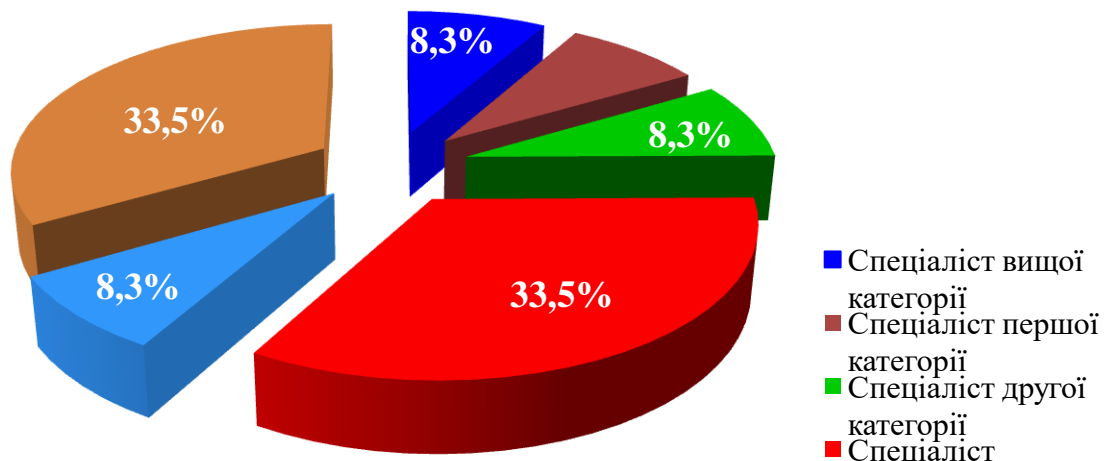
**ЯКІСНИЙ СКЛАД ПЕДКОЛЕКТИВУ  
ЗА КРИТЕРІЄМ СТАЖУ РОБОТИ**



**За кваліфікаційними категоріями (працюючий склад):**

«спеціаліст вищої категорії» – 1 педагог;  
«спеціаліст першої категорії» - 1 педагог;  
«спеціаліст другої категорії» - 1 педагог;  
«спеціаліст» - 4 педагога;  
9 тарифний розряд - 1 педагог;  
11 тарифний розряд – 4 педагога

**Якісний склад педагогічного колективу  
за освітнім рівнем**



Методична робота з педагогічними кадрами у 2019-2020 навчальному році була спрямована на підвищення професійного рівня педагогів.

№	Вид діяльності	Планова кількість педагогів	Фактична кількість педагогів	%
1	Курси підвищення кваліфікації			
2	Атестація	1	1	100
3	Самоосвіта	12	12	
4	Участь у підготовці та проведенні навчально-методичних заходів			

Атестація педагогічних працівників проводилась за Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників. Ведеться відповідна документація. Наслідки атестації за 2019-2020 навчальний рік атестовано 1 педагог нашого закладу: Бугаєвська В.Ю. (присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст»). У процесі атестації проводилось всебічне комплексне оцінювання педагогічної діяльності працівника. Простежувалося постійне підвищення професійної компетентності нашої колеги, її ріст майстерності, розвиток творчої ініціативи, забезпечення ефективності навчально-виховного процесу.

Однією з форм підвищення кваліфікації педагогів є курсова перепідготовка при КВЗН Дніпропетровська академія неперервної освіти.

В 2019/2020 навчальному році I етап курсової перепідготовки пройшли вихователі Бай Л.В., Сіньогіна І.А., Корж Ю.С., Суханова О.Ю. Другий етап курсової перепідготовки передбачено в I половині 2020-2021 навчального року.

Всі педагоги нашого закладу залучені до роботи в міських методичних заходах.

У 2019/2020 роках продовжено впровадження технології професійного саморозвитку педагогів, що спонукає їх для активізації самоосвітньої роботи. Як показав аналіз самоосвітньої роботи педагогів, найбільш активно ними вивчалися матеріали, рекомендовані річним планом та відповідно тем самоосвіти, поточні нормативні та інструктивно-нормативні документи.

Слід зазначити, що в зв'язку з карантинном по коронавірусу у Viber з метою ефективної організації дистанційної роботи педагогів вихователем-методистом Неверковець С.Г., була створена група для обміну інформацією.

В період карантину (12.03.2020 р. по 03.04.2020 р.) вихователі для вивчення та застосування в роботі отримали матеріали: «Дистанційна робота в умовах карантину у запитаннях та відповідях» (матеріали вебінару МОН від 19.03.2020 року, «Технологія 6 цеглинок» (методичний посібник; відеофайл), «Картотека ігор для дітей дошкільного віку з соціо-ігрової технології», «Профілактика захворювань дихальної системи. Дихальна гімнастика», поради батькам для розповсюдження в групах «Як говорити з дітьми про коронавірус», «Як допомогти дітям впоратися зі стресом під час спалаху 2019-nCoV» (рекомендації ВОЗ), «Поради батькам майбутніх

першокласників», «Безпека дитини вдома» тощо. Моніторинг самоосвітньої роботи показав, що педагоги невчасно опрацьовують рекомендовані матеріали, майже відсутні матеріали за темами самоосвіти. В самоосвітньому процесі педагогів продовжують спостерігатися пасивність та інертність.

#### **4. Вжиті керівником заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази навчального закладу.**

Як керівник закладу, значну увагу в розвитку закладу я приділяю зміцненню та модернізації матеріально-технічної бази. В 2019-2020 навчальному році адміністративно-господарська діяльність здійснювалась згідно з річним планом. Матеріально - технічна база ДНЗ в задовільному стані. Заклад забезпечено обладнанням, меблями та м'яким інвентарем. Електрообладнання в задовільному стані. Важливим аспектом функціонування дошкільного закладу є стан приміщення, території, групових кімнат.

На початку навчального року працівниками груп були складені Плани розширення розвивального простору групи по яким працювали цілий рік. Значну спонсорську допомогу надали батьки вихованців. До початку навчального року працівниками за участю батьків були проведені часткові поточні ремонти групових, санітарних кімнат, підсобних приміщень з використанням будівельного матеріалу, придбаного за кошти благодійної батьківської допомоги та місцевого бюджету.

**Так, в 2019/2020 навчальному році були виконані наступні роботи:**

- ✓ відремонтовано стелю на харчоблоці;
- ✓ на зовнішніх евакуаційних сходах (групи № 5,6) замінено дерев'яні перила; проведено зняття старого шару фарби та фарбування як сходів, так і перил;
- ✓ проведено часткові ремонти підлоги в методичному, медичному кабінеті та приміщеннях групи № 6

В планах на майбутнє:

- ремонт каналізаційної труби туалетної кімнати групи № 6;
- проведення робіт по приписам контролюючих органів;
- заміна асфальтного покриття;
- 100% забезпечення кадрами;
- поповнення методичного кабінету, ігрових та спортивних осередків.

Завгосп закладу Суркова Л.О. систематично проводить моніторинг дотримання лімітів та режиму економії виробничих ресурсів, про результати якого інформує колектив закладу на виробничих нарадах, загальних зборах. Відповідно річного плану проведено 4 виробничі наради.



## 5.Залучення додаткових джерел фінансування дошкільного навчального закладу

### Шляхи фінансування закладу:

- ✓ бюджетне (повідка манометрів, перезарядка вогнегасників, перевірка пожежних кранів, перевірка заземлення);
- ✓ бюджетні, виділені депутатами Кравченко Л.О.
- ✓ батьківські внески

### Покращення матеріальної бази

Придбано:

- ✓ принтер EPSON XP 3150;
- ✓ водонагрівач – 2 шт. (резерв)

Зведено будівлю театру під відкритим небом «Оплески» та облаштовані місця для глядачів (листопад 2019 р.);

Залучення бюджетних і позабюджетних коштів дозволили провести заходи, які підтримали матеріальну базу закладу. Устрій будівлі і території установи відповідає Санітарному регламенту для дошкільних навчальних закладів. Технічний стан будівлі задовільний.

## 6. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я вихованців та працівників.

У дошкільному навчальному закладі протягом року планомірно проводилась робота щодо соціального захисту дітей відповідно до конституції України, Закону України про дошкільну освіту, Конвенції про права дитини. Порядок організації харчування дітей здійснювався згідно чинного законодавства. Діти пільгових категорій (діти малозабезпечених родин - 9, діти учасників АТО - 6) одержують безкоштовне харчування та діти з багатодітних родин - 11 з оплатою 50%. Я, як керівник та вихователі тримаємо на постійному контролі оплату за харчування, борги по батьківській оплаті відсутні. Є діти які потребують дієтичного харчування (алергія на молочні продукти, дієта № 5), намагаємось вирішувати питання. Складається окремо меню для цих дітей з урахуванням пропозицій лікарів.

Режим харчування в закладі трьохразовий. Продукти харчування та продовольча сировина надходять в ДНЗ разом із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість. Завозять продукти регулярно. Заявки на них виконуються в повному обсязі. Графік видачі їжі з харчоблоку дотримується. Розподіл їжі за об'ємом протягом дня виконується. Щоденне меню складається згідно Примірного двохижневого меню затвердженим Держпродспоживслужбою м. Павлограда. Харчування дітей по можливості наближується до виконання натуральних норм продуктів харчування відповідно до нормативних вимог, за 6 місяців складає 65-70%. Терміни реалізації продуктів дотримуються. Видача страв з харчоблоку проходить

після зняття проби медичною сестрою. Добова проба щоденно залишається на харчоблоці. Вихователями усіх вікових груп ведеться планомірна робота щодо формування навичок культури харчування дошкільнят, консультативна робота щодо харчування дітей вдома. Адміністрація закладу здійснює постійний контроль за важливими аспектами організації харчування дітей у закладі, зокрема:

- дотримання нормативно-законодавчих актів щодо організації харчування дітей у закладі;
- організація питного режиму для дітей у групах;
- дотримання режиму харчування у закладі;
- дотримання технологічних процесів приготування їжі для дітей;
- дотримання санітарно-гігієнічного режиму на харчоблоці;

За результатами контролю проводяться індивідуальні бесіди, видаються накази та заслуховуються питання про харчування на нарадах при завідуючій.

Медичне обслуговування вихованців дитячого садка здійснюється сестрою медичною старшою Комендант Рітою Олександрівною. Відповідно до графіку, за наявності вакцин медсестрою надавалися направлення батькам вихованців для проведення щеплення дітям в умовах амбулаторії. В лютому 2020 році розпочали оформлення паспортів здоров'я до школи. Всі діти які відвідують заклад організовано обстежені на гельмінти. Згідно плану сестри медичної старшої санітарно-освітня робота серед батьків проводиться через бюлетні, бесіди, консультації. Розроблено заходи спрямовані на адаптацію новоприбулих дітей, зниження захворюваності в осінній період, а також роз'яснювальної роботи серед батьків щодо ізоляції хворих дітей з дитячого колективу для швидшого їх одужання. Прийом новоприбулих дітей здійснювали з серпня 2020 року в порівнянні з минулими роками на два місяці пізніше. Визначаємо індекс здоров'я та відвідування дітей по групах. Найвищий індекс здоров'я в групі середнього дошкільного віку № 6. Так у 2020 році аналіз відвідування показав, що практично заклад діти відвідували 9 місяців (березень-липень 2020 р. - карантин). Більше відвідували заклад вихованці груп молодшого (№ 4) та середнього дошкільного віку (№ 3, 6). Проводимо різні спортивні змагання, створюємо умови для фізичного розвитку наших вихованців. За станом здоров'я діти розподілені на групи здоров'я. Дитину оточують кваліфіковані педагоги, сестра медична, які здійснюють постійний моніторинг стану здоров'я дітей, захворюваності, організації раціонального харчування, контроль за виконанням оздоровчих заходів, підтримують інтерес дитини до власного здоров'я. Стан здоров'я враховувалися під час проведення занять з фізичної культури, організації рухового режиму продовж дня, загартовуючих заходів, підбору рухливих ігор, ігор-естафет тощо. У кожній віковій групі за результатами антропометричними вимірюваннями проводиться маркування меблів, здійснюється індивідуальний підхід під час фізкультурно-оздоровчої роботи. З метою створення безпечних і нешкідливих умов освітнього процесу й профілактики дитячого травматизму проводились тематичні заняття. На

жалі в зв'язку з карантинном COVID-19 в дошкільному навчальному закладі не проведено тематичний Тиждень знань з безпеки життєдіяльності. Під час освітнього процесу зафіксовано два випадки дитячого травматизму (вихованці 4-го року життя). Відповідальному за організацію безпеки життєдіяльності в ДНЗ та вихователям вказано на недоліки в їх роботі на їх безвідповідальність. Регулярно вихователями проводяться бесіди з батьками з попередження дитячого травматизму.

Кожен працівник закладу 2 рази на рік проходить обов'язковий медичний огляд, який фіксується в індивідуальних медичних книжках. Згідно трудового стажу робітників надаються виплати по листах непрацездатності.

Педагогічним працівникам закладу надається щорічна відпустка з наданням матеріальної допомоги на оздоровлення - згідно діючого законодавства (ст.57) Закону України «Про освіту». Відпустки вихователів продовжені до 56 календарних днів.

Колектив дотримується вимог охорони дитинства, техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм:

Відповідно до Закону України «Про охорону праці», було проведено, повторні та позапланові інструктажі з охорони праці, з охорони життя і здоров'я дітей в ДНЗ, пожежної безпеки, надання першої медичної допомоги. Двічі на рік, до початку навчального року та весною проводилося випробування спортивного та нестандартного обладнання на території дошкільного закладу з складанням Актів. Обладнання, яке не відповідає вимогам вилучається для ремонту.

Профспілковий комітет бере участь у розробці комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів з охорони праці. Він також здійснює суспільний контроль за охороною праці. В цьому році завдяки КУ ЦОЗО Павлоградської міської ради проводилась атестація робочого місця МПБ.

В жовтні-листопаді 2019 році проводили повторні інструктажі працівників з пожежної безпеки та охорони праці, навчаємо переглядаючи відеофільми чи презентації, розглядаємо різні ситуації, вивчаємо статистику. Також відбулась зустріч з працівниками ДНСС, майстром виробничого навчання курсів ЦС, які провели практичні заняття як для працівників так і для дітей.

Робота педагогічного колективу та всіх робітників ДНЗ щодо профілактики дитячого травматизму будується на Базовому компоненті дошкільної освіти в Україні та програми розвитку дитини дошкільного віку "Українське дошкілля", яка спрямовує роботу педагогів на формування у дошкільників певної життєвої позиції, елементарної життєвої компетентності. Ми вважаємо, що тільки систематична робота з дітьми щодо безпеки життєдіяльності може виробити в дитячій свідомості стереотипи безпеки в життєвому середовищі.

Випадків виробничого травматизму, за звітний період, зареєстровано не було.

Протипожежна безпека у дошкільному навчальному закладі посідає важливе місце в організації всієї роботи з охорони праці. Переглянуто плани

евакуації дітей на випадок пожежі, призначено відповідальних осіб. Проводяться тренування на випадок виникнення пожеж.

Створені належні умови для здійснення навчально–виховної роботи. Кожен працівник добросовісно відповідає за свій об'єм роботи, з відповідальністю ставиться до виконання своїх функціональних та посадових обов'язків.

З метою морального стимулювання кращі педагоги (вихователь Суханова О.Ю.), за успіхи в роботі була нагороджена грамотою Департаменту освіти і науки ДОДА в жовтні 2019 р., адміністрації закладу, відділу освіти. Згідно з існуючими законодавчими актами та Положеннями про щорічну грошову винагороду педагоги дошкільного закладу одержали грошову винагороду до Дня працівника освіти.

## 7. Залучення педагогічної та батьківської громадськості навчального закладу до управління його діяльністю; співпраця з громадськими організаціями.

Для успішної реалізації поставлених завдань педагогічний колектив спільно з батьками активно працював над створенням та зміцненням уже існуючої матеріальної бази закладу. Підвищенню якості дошкільної освіти сприяє тісна співпраця закладу з батьківською громадою. Допомога батькам вихованців здійснювалась шляхом надання кваліфікованої допомоги фахівцями: керівником закладу, вихователем-методистом, вихователями груп, медичними працівниками з питань розвитку, виховання та навчання дітей. Робота з батьками проводилась у формі групових та індивідуальних усних і письмових консультацій, телефонних консультацій, бесід, шляхом залучення батьків до співпраці і взаємодії з педагогами у закладі. Це перегляд та участь батьків в дитячих святах, розвагах, проведення спільних розваг та свят, виховних заходів. Застосовувались засоби наочної пропаганди (інформаційні бюлетені, батьківські куточки з папками - пересувками, фотовиставки, виставки психолого-педагогічної літератури тощо). Традиційно для батьків організовувались виставки робіт дітей з зображувальної діяльності. Для забезпечення інформування батьків та громадськості про діяльність колективу працівників закладу освіти, оформлені інформаційні стенди, працює сайт ДНЗ. Завдяки цьому, ми маємо можливість висвітлювати важливі моменти із життя нашого закладу. З березня 2020 року спілкування з батьками проводилось через вайбер, онлайн. Частково робота з вихованцями проводилась через соціальні мережі під час дистанційного навчання.

Співпраця педагогічних колективів здійснювалась через проведення спільних заходів відповідно плану співробітництва ДНЗ № 23 «Колобок» та ЗОШ № 4 з питань наступності у роботі по підготовці дітей до школи (2020-2021 н.р.). Проаналізувавши роботу педагогів ДНЗ № 23 та ЗОШ № 4 з наступності, можна зробити висновок, що мета досягнута шляхом реалізації поставлених завдань. План спільних заходів передбачав:

- взаємне відвідування занять педагогами;

- педагогічні наради за участю педагогів школи та дитсадка;
  - участь вчителів та адміністрації шкіл у групових батьківських зборах.
- В зв'язку з карантинном план реалізований частково.

Але все ж таки потребує ще тіснішої співпраці між педагогами ДНЗ та ЗОШ з батьками, особливо в період введення в дію освітньої реформи (НУШ).

Ми завжди вдячні за співпрацю адміністрації та колективу Мистецькій школі № 2 ПМР. Чудовий і святковий настрій надають нам їх креативні високопрофесійні виступи. Приємно зустрічатися і бачити розвиток наших випускників, які навчаються вищеназваному закладі.

Непорушна наша дружба з кінологічною групою «Антарес». Фізичний контакт з собаками створює позитивний емоційний всплеск не тільки у дітей та і у дорослих . Здобувачі освіти познають тваринний світ.

### 8. Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу. Реагування керівника на зауваження та пропозиції, викладені батьками, представниками інших органів громадського самоврядування.

З метою поліпшення роботи зі зверненнями громадян у ДНЗ № 23 затверджений порядок особистого прийому громадян завідувачем. Ця інформація розміщена на офіційному сайті закладу. Батьки, працівники ДНЗ ознайомлені з графіком особистого прийому громадян завідувачем ДНЗ № 23

Адміністрація ДНЗ № 23 дотримується виконання графіку особистого прийому громадян. Розгляд, реєстрація та проходження звернень здійснюється відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і Місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації. В закладі відповідно до номенклатури справ ведеться Журнал обліку особистого прийому громадян, який прошитий, пронумерований, скріплений печаткою та підписом керівника ДНЗ № 23.

До керівника закладу за 2019-2020 навчальному році було до 10 звернень. Звернення оформлялись належним чином, підлягали обов'язковому прийняттю та розгляду, своєчасному наданню відповіді. З них:

- у зверненні піднімались питання виховання дітей;
- організація дієтичного харчування;
- оформлення дітей у дошкільний заклад;
- щодо працевлаштування;
- довідки про те що працівники працюють в закладі;

На звернення щодо виховання і навчання дітей батьки отримали консультації керівника. Питання дієтичного харчування вирішені частково, тільки тих дітей у яких були довідки від лікаря. Питання залишення дітей в старшій групі ще на один рік позитивно вирішено -2. Порушені питання були розглянуті та надані відповіді.

Про витрату коштів, які надходили від батьків на утримання ДНЗ, надавалась повна інформація щомісячно та оприлюднювалась на веб-сайті ДНЗ.

В результаті зміни форм навчання, самоізоляції працівників частково заходи Річного плану роботи перенесенні на наступний навчальний рік. Колектив ДНЗ налаштований на працю в режимі розвитку, відновлення, впровадження інновацій.

Від імені всього колективу закладу і особисто від себе виношу подяку всім працівникам ДНЗ «Колобок», батькам вихованців, які небайдужі до життя дошкільного закладу та завжди приймають активну участь у різноманітних заходах щодо його покращення, за спільну роботу, розуміння, підтримку і можливість реалізації наших ідей.

Сподіваюсь на подальшу співпрацю з колективом, батьками, громадськістю.